АДМИНИСТРАЦИЯ НИКУЛЯТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ЯРАНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 от 19.08.2022 № 55

 с. Никулята

**О внесении изменений в постановление администрации Никулятского сельского поселения от 15.05.2017 № 25 «Об утверждении Положения об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории Никулятского сельского поселения»**

В соответствии с федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», «Положением о воинском учете», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719, Уставом муниципального образования Никулятское сельское поселение, администрация Никулятского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Внести в Положение об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории Никулятского сельского поселения, утвержденное постановлением администрации Никулятского сельского поселения от 15.05.2017 № 25 (далее – положение) следующие изменения:

 В пункте 3.2. положения после слов «(на срок более 3 месяца)» добавить слова «, в том числе не подтвержденным регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания,».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Никулятского сельского поселения Л.Н. Царегородцева

 УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации Никулятского сельского поселения от 15.05.2017 № 25

в ред. от 19.08.2022 № 55

**П О Л О Ж Е Н И Е об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории Никулятского сельского поселения**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

 1.1. Ведение воинского учета в Никулятском сельском поселении является структурным подразделением администрации органа местного самоуправления.

 1.2.Ответственный по ведению воинского учета в своей в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» с изменениями согласно закона от 22.08.2004 № 122, от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», «Положением о воинском учете», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719, от 31.12.2005 № 199-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием разграничения полномочий, «Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации , пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», Уставом муниципального образования Никулятское сельское поселение, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

 1.3.Положение по ведению воинского учета утверждается руководителем органа местного самоуправления.

1. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

 2.1. Основными задачами по воинскому учету являются:

 обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации».

 документальное оформление сведений воинского учета о гражданах состоящих на воинском учете;

 анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

 проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военнообученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

 3.ФУНКЦИИ

 3.1. Обеспечивать выполнения функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию, граждан, пребывающих в запасе, из числа работающих в администрации органа местного самоуправления;

 3.2. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев), в том числе не подтвержденным регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания, на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления; (в ред. от 19.08.2022 № 55)

 3.3. Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления, обязанных состоять на воинском учете;

 3.4. Вести учет организаций, находящихся на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления, и контролировать ведение в них воинского учета;

 3.5. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета военного комиссариата муниципального образования, организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами;

 3.6. По указанию военного комиссариата муниципального образования оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат;

 3.7. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащихся в документах первичного воинского учета, и в 2-х недельный срок сообщать о внесенных изменениях в военный комиссариат;

 3.8. Ежегодно представлять в военный комиссариат до 1 ноября списки юношей 15-ти и 16-ти летнего возраста, а до 1 октября – списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году;

 3.9. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.

4.ПРАВА

 4.1. Для плановой и целенаправленной работы ответственного по ведению воинского учета он имеет право:

 вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

 запрашивать и получать от структурных подразделений администрации органа местного самоуправления аналитические материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных на ответственного по ведению воинского учета задач;

 организовать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также организациями по вопросам, отнесенным к компетенции ответственного по ведению воинского учета;

5.РУКОВОДСТВО

 5.1.Ответственный по ведению воинского учета освобождается от должности руководителем местного самоуправления.

 5.2.Инспектор по ведению воинского учета находится в непосредственном подчинении Никулятского сельского поселения;

 5.3.В случае отсутствия инспектора по ведению воинского учета на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его замещает глава администрации сельского поселения.